



EVIN Erzsébetvárosi Ingatlanszolgáltató Nonprofit Zrt.

FELHÍVÁS

Pályázat mellőzésével - 50 % – 70 %-os bérleti díjkedvezménnyel - pincehelyiségek bérelhetők az alábbi feltételek alapján

Bérbevétel menete:

- A „**megtekintési kérelem**” **nyomtatvány** kitöltése (mely a www.evin.hu weboldal – Helyiséggazdálkodási csoport dokumentumtára menüpontból letölthető), annak EVIN Zrt-hez történő benyújtása;
- A helyiség **megtekintésével** kapcsolatban az EVIN Bérleményellenőrzési Csoportnál Bordács Zoltán +36 30 817 1689 és Balogh Mátyás +36 30 651 4381 telefonszámon egyeztethető időpont ügyfélfogadási időben: hétfő 13.30 – 17.30, szerda 8.00 – 12.00 és 14.00 – 16.00 óra közötti időpontban;
- A megtekintést követően helyiség **bérbevételére irányuló nyomtatvány** részletes kitöltése mely a www.evin.hu weboldal – Helyiséggazdálkodás menüpontban található;
- A helyiségek bérleti díjait is tartalmazó tájékoztató táblázat (bérleti díj táblázat) weblapunkon, a helyiséggazdálkodási csoport dokumentumtára, bérleti díjra vonatkozó információk letöltésével megtekinthetők. A fent hivatkozott rendelet alapján a kedvezmények az alábbiak:
 - a) kiemelten jövedelmező tevékenység (játékkerem, mulató, bár, ide nem értve a melegkonyhas vendéglátást): + 20%
 - b) állami, önkormányzati egészségügyi tevékenység: - 40 %
 - c) önálló kulturális tevékenység, kiállítás: - 30 %
 - d) karitatív, közérdekű, közhasznú egyesületi, alapítványi tevékenység: - 50 %
 - e) udvari elhelyezkedés ill. egyéb nem főbejárat (kapualjból, folyosóról): - 40 %
 - f) udvari pince elhelyezkedés: - 70 %
 - g) utcáról nyíló pince: - 50 %
 - i) liftnélküli épületben 1. emeletnél magasabban: - 20 %
- A helyiség bérbeadásáról a pályázót az Önkormányzat Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottság döntését követően a bérleti díjat is tartalmazó levélben értesítjük.
- Az értesítést követően **bérleti szerződés köthető** 3 hónap óvadék megfizetése mellett határozatlan időtartamra.
- A bérlőnek a bérleti díj és közüzemi díjakra vonatkozó fizetési kötelezettsége a szerződés megkötését követően a helyiség birtokbaadása napjától esedékes.

Beadandó dokumentumok bérbevétel esetén:

Magánszemély:

- személyi igazolvány másolata
- lakcímkártya másolata
- adókártya másolata
- köztartozás mentes adóigazolás VII. kerületi Önkormányzat Adócsoportjától (nullás igazolás)
- köztartozás mentes NAV adóigazolás (NAV nullás igazolás)



EVIN Erzsébetvárosi Ingatlankezelési Nonprofit Zrt.

Egyéni vállalkozó:

- egyéni vállalkozásra jogosító engedély másolata
- személyi igazolvány másolata
- lakcímkártya másolata
- adókártya másolata
- köztartozás mentes adóigazolás VII. kerületi Önkormányzat Adócsoportjától (nullás igazolás)
- köztartozás mentes NAV adóigazolás (NAV nullás igazolás)

Gazdasági társaságok:

- hiteles, 30 napnál nem régebbi cégkivonat
- aláírási címpéldány
- köztartozás mentes adóigazolás VII. kerületi Önkormányzat Adócsoportjától (nullás igazolás)
- köztartozás mentes NAV adóigazolás (NAV nullás igazolás)
- átláthatósági nyilatkozat
- **cég képviselője részéről:**
- személyi igazolvány másolata
- lakcímkártya másolata
- adókártya másolata
- *Amennyiben a cég képviselője az adott ügyben nem tud személyesen eljárni, ügyvédi meghatalmazást kérünk bemutatni.*

A pinceszékhelyiségek bérbeadásával kapcsolatban érdeklődni az EVIN Nonprofit Zrt. Helyiségkezelési Csoport munkatársánál, Tringli Hajnalka ügyintézőnél (1071 Budapest, Damjanich utca 12. telefon: 06 1 352-8655/136, mobil: 06-30/011-4570, e-mail: tringli.hajnalka@evin.hu) ügyfélfogadási időben lehet. Ügyfélfogadási idő: hétfő 13.30 – 17.30, szerda 8.00 – 12.00 és 14.00 – 16.00 óra között.

Budapest, 2020. augusztus 26.

EVIN Erzsébetvárosi Ingatlankezelési
Nonprofit Zrt.